

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска

«Средняя общеобразовательная школа № 133»

СОГЛАСОВАНО
Совет школы

протокол № _____ от _____ 2026 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г. Омска «СОШ №133»
_____ Анциферова Т.Г.

15 апреля 2026 г.

Отчет о результатах самообследования

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска

«Средняя общеобразовательная школа № 133» за 2025 год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 133»
Руководитель	Анциферова Татьяна Геннадьевна
Адрес организации	644065 г. Омск, ул. 19 Партсъезда, 37
Телефон, факс	8(3812) 20-05-46
Адрес электронной почты	school133@admomsk.omskportal.ru
Учредитель	Департамент образования Администрации г. Омска
Дата создания	1965 год
Лицензия	от 24.01.2012 г. № 0001095, серия А
Свидетельство о государственной аккредитации	от 10.03.2017 № 24-п серия 55А01 № 0001341

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО).

Подробная оценка реализации ООП НОО, ООО и СОО изложена в разделе отчета «III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся».

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», а также иными нормами законодательства РФ, содержащими санитарно-эпидемиологические и иные требования к территории, зданиям, помещениям, оборудованию Школы.

При организации оказания психолого-педагогической помощи ученикам с марта 2025 года педагог-психолог оформляет заявления и согласия родителей (законных представителей) обучающихся по образцам из приложений № 2 и № 3 к Типовому порядку, утвержденному приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 778.

Для получения образования детьми с ОВЗ и инвалидностью в школе создаются необходимые условия в соответствии с рекомендациями ПМПК, а для инвалидов также в соответствии с ИПРА. Дополнительно школа использует формы, методы и средства обучения и воспитания, разработанные или выбранные в соответствии с потребностями детей с ОВЗ. При необходимости взаимодействует с центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

С 1 апреля 2025 года Школа осуществляла прием иностранных граждан в соответствии с нормами, введенными Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ и приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171.

В приемной кампании 2024-2025 года приняло участие 6 иностранных граждан, из которых:

- 6 иностранных граждан предоставили полный пакет документов для приема;
- 6 иностранных граждан зачислены на обучение в школу.

Воспитательная работа

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Одним из приоритетных направлений в воспитательной работе в первом полугодии учебного года является гражданско-патриотическое воспитание. В рамках этого направления еженедельно проводится линейка с торжественной церемонией выноса Государственного флага РФ и исполнения Гимна РФ. В течение учебного года были проведены следующие мероприятия:

- «Уроки мужества» в рамках памятных дат с 1-9 классы;
- классные часы ко Дню народного единства, а также ученики 8а класса провели открытое мероприятие;
- ко Дню государственного герба ученики 3в класса провели открытое мероприятие для третьеклассников;
- ко Дню неизвестного солдата открытое мероприятие провели ученики 5в;
- ко Дню Героев Отечества обучающиеся 5а класса провели открытое мероприятие с приглашением учеников 5-ых кл;

- ко Дню Конституции ученики 7б провели открытое мероприятие для обучающихся 7-ых кл;
- приняли участие во Всероссийской акции «Письмо Герою», ребята изготовили новогодние открытки-пожелания военнослужащим, написали письма;
- прошли открытые мероприятия в 8в и 9а классах к Международному дню памяти жертв Холокоста;
- советник директора Анциферова Т.Г. провела для команд 9-ых классов квиз «Непокоренные»;
- школьники стали участниками Всероссийской акции «Свеча памяти» о жителях непокоренного Ленинграда;
- открытое мероприятие о детях Ленинграда провели ребята из 3а класса для третьеклассников школы;
- запланированные мероприятия ко Дню защитника Отечества были проведены не в полном объеме из-за обучения на базе БОУ г. Омска «СОШ №63» и Гимназия №12;
- открытие Вахты Памяти прошло для ребят из 5-ых классов;
- все мероприятия к 80-летию Победы были проведены в полном объеме;
- в течение всего учебного года ученики смотрели документальные фильмы на патриотические темы, организатором выступал учитель истории Степанов А.П.

Урочная деятельность

Содержание учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на основе исторического просвещения по максимуму используется в воспитательных целях.

В октябре-ноябре обучающиеся школы активно принимают участие во ВсОШ, ученик 9б класса Кучумов Никита стал призером школьного этапа ВсОШ по физической культуре и не смог принять участие в муниципальном этапе из-за выезда на соревнования.

Руководитель ЮИД Мачковская М.И. участвовала в прохождении олимпиады по ПДД.

Внеурочная деятельность

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими занятий.

- В школе каждый понедельник начинается с внеурочного занятия «Разговоры о важном». Основные темы связаны с ключевыми аспектами жизни человека в современной России.
- Реализация программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» в 3в классе, классный руководитель Евланова Т.В.
- С 1 сентября в 6-11 классах проводятся внеурочные занятия по четвергам по профминимуму «Россия – мои горизонты».
- В рамках внеурочной деятельности занятия проводят педагоги согласно расписания.

Классное руководство

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- Составление и корректировка социального паспорта класса;
- Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год, написание программы социализации на 2024-2025 учебный год
- Составление и выполнение плана воспитательной работы класса на 2024-2025 учебный год, а также ведение тетради классного руководителя;
- Анализ выполнения и коррекция плана воспитательной работы за I полугодие, ежедневный контроль успеваемости и посещения обучающихся;
- Инициирование и поддержка участия класса в классных и общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе;
- Организация и проведение классных часов;
- Оказание помощи в организации питания учащихся;
- Ведение личных дел и написание характеристик обучающихся по требованию;
- Индивидуальные беседы с обучающимися;
- Адаптация вновь прибывших учащихся в классе;
- Консультации классного руководителя с учителями-предметниками;
- Привлечение родителей к участию в классных делах;
- Привлечение учителей – предметников, членов СППС к участию в родительских собраниях класса;

- Участие в педагогических советах, совещаниях;
- Организация и проведение родительских собраний
- Проведение открытых мероприятий согласно календарного плана ВР.

Основные школьные дела

Основные школьные дела - это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и обучающимися. Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть мероприятийный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогами для детей.

За первое полугодие проведены:

- 1 сентября - День Знаний: классные часы «Здравствуй, школа!»;
- В День учителя прошел небольшой праздничный концерт, подготовленный членами Совета старшеклассников;
- открытые мероприятия проводятся классными руководителями согласно календарного плана ВР;
- В течение октября был проведен благотворительный сбор кормов, медикаментов для приюта для животных «Омские хвостики»;
- ученики участвовали в онлайн-акциях ко Дню отцов; ко Дню Матери;
- Члены Совета старшеклассников в лице 11 класса вместе с заместителем директора организовали -27 ноября – ко Дню матери Забудская В.В. проводила мастер-класс на переменах по изготовлению поздравительных открыток;
- новогодние программы в классах прошли как чаепития и выходы на представления в учреждения культуры;
- К Новому году были проведены конкурс «Мастерская Деда Мороза», оформление входной двери классного кабинета, все победители были награждены грамотами и сладкими призами;
- большие праздничные мероприятия к 8 марта не были запланированы, ученики 5-9 классов участвовали в мастер-классе по изготовлению поздравительных открыток к празднику, учитель ИЗО Забудская ВВ, а ученики в своих классах проводили классные поздравления;
- к 9 мая советник директора Анциферова Т.Г. провела квизы для 8-9 классов;

- праздник Последнего звонка прошел в 9 классах, классные руководители подготовили отличную программу;

- выпускной вечер с вручением аттестатов прошел в 9 классах

Внешкольные мероприятия

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации: БУК г. Омска «Библиотека им. А.Лейфера»; Детская библиотека им. А.С. Пушкина; детская библиотека им. Д.М. Менделеева, ДК «Звездный», а также выходы, организуемые классными руководителями и педагогами школы, исходя из планов воспитательной работы класса, оказывает положительное воспитательное значение, в том числе активизируется детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта;

- в течение всего учебного года классные руководители организованно посещали вместе с детьми экскурсии, театры, кинотеатры исходя из плана ВР класса.

Организация предметно-пространственной среды

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир школьника, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

- оформление внешнего вида фойе первого этажа государственной символикой страны, региона;
- оформление классных уголков, озеленение кабинета;
- проведение субботников на территории школы №63;
- оформление тематических школьных стендов;
- выставки творческих работ
- оформление фотозоны школы к праздничным мероприятиям («День знаний», «День Учителя», «Новый год», 8 марта, День космонавтики, 23 февраля, 9 мая, Последний звонок)

Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся БОУ г. Омска «СОШ №133» осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе.

Воспитательный потенциал взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся реализуется через:

- организацию работы родительского комитета класса;
- классные родительские собрания;
- информационное оповещение через школьный сайт, группу ДО «ОМОН» в сети ВК;
- индивидуальные консультации классного руководителя, членов СППС, администрации школы.

Самоуправление

Школьное ученическое самоуправление – это система взаимосвязанных и взаимозависимых общественных поручений. Совет старшеклассников был сформирован в начале учебного года сроком на один год. Уже на первом заседании был утверждён список его членов (лидеры классов 8- 9 классов), план работы на учебный год. Председатель СС – ученик 9а класса Крутов Федор.

В течение первого полугодия проведена следующая работа:

- выборы лидера и актива класса, распределение обязанностей;
- подведение итогов конкурса оформления классных уголков;
- участие в проведении рейда по внешнему виду;
- участие в проведении рейда по проверке учебников;
- участие в праздничной программе, посвященной Дню Учителя, новогодней программе.

Профилактика и безопасность

Воспитательный потенциал профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в общеобразовательной организации реализуется через:

- составление социального паспорта школы на 2024-2025 учебный год;
- формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка обучающихся и семей «группы риска», детей из неблагополучных семей, детей, состоящих на профилактическом учете;

-индивидуальную работу с детьми и семьями «группы риска» и СОП, организацию занятости обучающихся «группы риска» во внеурочной деятельности и дополнительном образовании.

В рамках проведения профилактического мероприятия "Внимание дети!" проведены мероприятия:

- в 1-4 классах проведена беседа «Внимание дорога», Практическое занятие: «Мы идем в школу. Мы переходим дорогу. Наиболее безопасный путь – самый лучший»;
- обучающиеся 5 классов вместе с руководителем кружка ЮИД Мачковской М.И. посетили автогородок, где для ребят была проведена экскурсия;
- каждый четверг проходит классный час по ПДД в 1-9 классах;
- руководитель ЮИД Мачковская М.И. участвовала в прохождении олимпиады по ПДД, мероприятиях муниципального и Всероссийского уровня;
- в течение всего учебного периода были проведены инструктажи по ТБ разной направленности.

В рамках проведения профилактических мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к курению и незаконному потреблению наркотиков и пропаганде здорового образа жизни были проведены социальным педагогом Дейловой Е.А.:

- профилактические беседы с элементами кинолектория на тему ««Курение-оружие самоистребления»»;
- кинолекторий на тему употребления алкоголя;
- проведены 6 заседаний Совета профилактики.

Классными руководителями проведены классные часы следующей тематики: "Мы за здоровый образ жизни!", " Мы против наркотиков", "Полезные и вредные привычки;

- час информации " Мы выбираем жизнь!"
- в октябре проведено социально-психологическое тестирование в 8-9 классах, которое показало, что большинство ребят имеют стойкие представления о негативном влиянии наркотиков на организм человека.
- в октябре обучающиеся старших классов приняли участие в лекции о профилактике экстремизма на базе Юридического института;
- сотрудники полиции ОП №8 систематически проводят профилактические беседы с обучающимися классов на правовые и профилактические темы;

-в целях профилактики и предупреждения правонарушений преступности, бродяжничества, наркомании, алкоголизма среди несовершеннолетних инспекторами ОПДН была проведена беседы с обучающимися старших классов;

-проведение классных часов, бесед на тему: «Уголовная ответственность несовершеннолетних»; «Права и обязанности учащихся»; Час правового воспитания и профилактики правонарушений и деструктивного поведения;

- в течение всего учебного года с обучающимися проводились беседы о вреде курения, о соблюдении Устава школы, правила которого запрещают курение, как на территории школы, так и за ее пределами.

Профориентация

В целях профессиональной ориентации обучающихся в школе ведется работа по формированию трудовой мотивации подростков, основных принципов построения профессиональной карьеры и навыков поведения на рынке труда. Классными руководителями проводятся в рамках внеурочного курса занятия «Россия-мои горизонты» среди 6-9 классов. Кроме занятий курса проводят анкетирование, тестирование на предмет выявления профессиональных интересов и способностей, классные часы с подготовкой обучающимися мультимедийных презентаций, видеороликов о различных профессиях.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Воспитательный потенциал профориентационной работы реализуется через следующие мероприятия:

- участие во всероссийских профориентационных проектах («ПроеКториЯ», «Шоу профессий», «Неделя без турникетов» и т.п.

ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ

Детские общественные объединения

В БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 133» действует общественное объединение «ОМОН», которое является первичным отделением Движения Первых. Деятельность первичного отделения Движения Первых на базе школы направлена на воспитание подрастающего поколения, развитие детей на основе их интересов и потребностей, а также организацию досуга и занятости школьников. Движение Первых развивает социальную направленность личности обучающегося,

привлекает школьников к различным видам активности, формирует благоприятный микроклимат для детей в школе, семье, ближайшем социальном окружении.

Воспитательный потенциал детского общественного объединения реализуется через следующие мероприятия:

- Всероссийские акции: «Снова в школу!», «Голубь мира», «Читаем вместе», «День отца», "Добрые письма", "День матери";
- Всероссийские конкурсы «Герои нашей страны», «Россия – страна возможностей», «Большая перемена»;
- Всероссийская онлайн-викторина, посвящённая Дню народного единства
- Реализация программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»

Школьный спортивный клуб

Школьный спортивный клуб является общественной организацией обучающихся, объединённых с целью совместной работы по развитию физической культуры и массового спорта в школе. С сентября в школе продолжает работу школьный спортивный клуб «Факел» (далее – ШСК) в соответствии с Перечнем поручений Президента от 22.11.2019 № Пр-2397.

Руководитель ШСК - Мачковская М.И., учитель физической культуры, назначенная приказом директора от 01.08.2024.

Цель ШСК: вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формирование здорового образа жизни, а также развитие традиций региона в области физической культуры и спорта.

Для реализации работы спортивного клуба разработана документация: положение ШСК; приказ по образовательной организации о создании ШСК; план мероприятий ШСК; расписание занятий ШСК. Участие в спортивных соревнованиях было невозможно из-за отсутствия подготовки и проведения уроков физической культуры в теоретическом формате.

Выводы:

1. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы принимает активное участие в классных мероприятиях и обратит внимание на следующий учебный год на планирование мероприятий в очном формате.
2. Необходимо продолжить работу по организации и поддержке школьного ученического самоуправления, более активного привлечения детей к общественной жизни класса и школы.

3. Внеурочная деятельность ведется согласно модулю «Внеурочной деятельности» и расписанию занятий. Посещаемость занятий внеурочной деятельности удовлетворительная.
4. Родительские собрания проводятся согласно модулю «Работа с родителями» и планам воспитательной работы в классах. Индивидуальная работа с родителями осуществляется по мере необходимости.
5. Работа МО классных руководителей проходит в соответствии с планом МО и поставленными целями и задачами воспитательной работы.
6. Реализация рабочей программы воспитания осуществляется в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Совет родителей	Коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения

	<p>и воспитания;</p> <ul style="list-style-type: none"> • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Подробные полномочия и процедура формирования органов описаны в уставе Школы.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано 4 предметных методических объединения:

- учителей математики, физики, информатики и физической культуры
- учителей естественно-научных дисциплин;
- учителей филологии, истории и английского языка;
- объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет старшеклассников и Совет родителей.

С 2025 года обновили систему делопроизводства в соответствии с нормами ГОСТ Р 7.0.97-2025 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов». Внедрили правила оформления документов по стандарту в систему электронного документооборота и утвердили новую инструкцию по делопроизводству.

Работники школы уже привыкли к применению ГОСТ Р 7.0.97-2016, поэтому внедрение нового ГОСТ Р 7.0.97-2025, который не внес кардинальных изменений, потребовало короткого времени.

В связи с утверждением приказа Минпросвещения от 06.11.2024 № 779 и повышением эффективности системы управления организацией Школа провела анализ документации, которую ведут педагогические работники. Значительную часть документов перевели в электронный вид и поручили вести непедагогическим

работникам. Документацию, которая связана с реализацией ООП школы, продолжают вести педагогические работники за дополнительную плату, а именно:

- анкеты и отчеты стартовой диагностики обучающихся;
- раздел карт психолого-педагогического наблюдения обучающихся;
- протоколы классных родительских собраний;
- журнал учета инструктажей обучающихся перед выездным мероприятием;
- журнал учета химических реактивов (ведет учитель химии);
- журнал инструктажей обучающихся по безопасности (ведут учителя физкультуры, химии, физики, труда (технологии)).

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Содержание образования определяют ООП НОО, ООО и СОО, разработанные в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО, в том числе с учетом изменений, внесенных приказами Минпросвещения России от 19.03.2024 № 171 и от 09.10.2024 № 704, действующими с 1 сентября 2025 года. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», «Труд (технология)» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ достижений обучающихся за последние три учебных года показал, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

Статистика показателей количества обучающихся за 2022–2025 годы

Параметры статистики	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год	2024/2025 учебный год	На конец 2025 года
Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	692	638	639	676
— начальная школа	302	292	291	290

— основная школа	343	327	348	358
— средняя школа	47	19	0	28
Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
— начальная школа	2	3	2	2
— основная школа	6	3	7	7
— средняя школа	—	—	—	

Статистика и качество обучения в начальной школе

Результаты успеваемости в начальной школе

На начало 2024 –2025 учебного года в начальной школе обучалось 296 обучающихся, к концу учебного года – 291 (во 2-4 классах – 221 человек).

В 2024-2025 учебном году перед начальной школой стояли следующие задачи:

- продолжить внедрение современных педагогических технологий в деятельность учителей;
- создать благоприятные условия для реализации образовательных стандартов по обновленным ФГОС;
- отслеживать результаты обучения (предметные, метапредметные результаты) обучающихся, проводить мониторинг и диагностику;
- организовать работу по подготовке обучающихся к внешним процедурам оценки качества образования.

Обучение велось по УМК «Школа России» в 1-4 классах.

По всем предметам учебного плана пройдена как теоретическая, так и практическая части учебных программ с учётом корректировки и уплотнением учебного материала в связи с внесением корректировок в календарный учебный график.

Занятия в начальной школе были организованы в режиме пятидневной рабочей недели в соответствии с утвержденным учебным планом. Расписание было составлено с учетом санитарных норм. В целях увеличения двигательной активности для учащихся 1-х классов были организованы и включены в расписание 2 перемены продолжительностью 20 минут, которые проводились после 1 и 2 уроков.

99,1 % обучающихся начальной школы овладели программными материалами по всем учебным предметам, метапредметными УУД и переведены в следующий класс. Переведены в следующий класс с академической задолженностью по русскому языку,

математике, литературному чтению, окружающему миру и английскому языку обучающийся 2-в класса Акимович Д., по русскому языку, математике, английскому языку и физкультуре обучающийся 4-б класса Котенко Е.

В 1-х классах обучаются 70 человек, все обучающиеся освоили основную образовательную программу за 1 класс, переведены во 2-ой класс.

Анализ по 2-4 классам по итогам учебного года:

Клас с	Ученики											Ср. бал л	Общи й % кач. зн.
	Вс его	Отличники			Хорошисты		Успевающи е		Неуспевающие				
		Все го	%	ФИО	Всег о	%	Всег о	%	Всег о	%	ФИО		
2-а	27	8	29,6 3	Ахренюк А.	8	29,6 3	11	40,7 4	0	0		4,53	59,26
				Ахренюк М.									
				Лихачева А.									
				Пономарёва С.									
				Сабанцева Д.									
				Учайкин Д.									
				Херувимова А.									
				Чупрун Н.									
2-б	27	7	25,9 3	Батушкин А.	16	59,2 6	4	14,8 1	0	0		4,76	85,19
				Виль А.									
				Коробко Т.									
				Лымарь С.									

				Баглик О.										
				Ершова В.										
				Савина Е.										
				Сердюкова А.										
				Трачук К.										
3-в	27	5	18,5 2		11	40,7 4	11	40,7 4%	0	0		4,43	59,26	
3 Пара ллел ь	79	11	11,4		36	45,6 3	32	40,5	0	0		4,42	59,5	
				Борисов В.										
				Гусева А.										
				Узлова Ю.										
				Шкоткина Д.										
4-а	22	4	29,6 3		10	45,4 5	8	36,3 6	0	0		4,53	63,64	
				Шебета Б.										
				Козлова В.										
				Лунегова С.										
4-б	21	4	19,0 5	Романовская И.	9	42,8 6	7	33,3 3	1	4,7 6	Котен ко Е.	4,20	61,90	

				Гильманшин И.									
				Коняева С.									
				Фомина О.									
4-в	22	3	13,6 4		10	45,4 5	9	40,9 1	0	0		4,43	59,09
4 Пара ллел ь	65	11	19,8		29	44,5 9,	24	36,8 7	0	1,5 9		4,39	61,54
Нача льно е обще е обра зова ние	22 1	43	9,28		96	43,3 3	80	36,3 1	2	0,9 6		4,45	62,68

Среди учащихся 2 – 4 классов – 43 обучающихся окончили год на «отлично» (19,47 %), что на также на 4,42 % больше, чем в прошлом учебном году.

96 обучающихся 2 – 4 классов успевают на «4» и «5», что составляет 43,33 % от общего числа обучающихся 2-4 классов. Отмечается увеличение числа хорошистов по сравнению с предыдущим учебным годом на 0,79 % (было 44,12 %).

Данные о числе отличников и хорошистов свидетельствуют о достаточно стабильном уровне знаний учащихся начальной школы и хорошей работе педагогического коллектива по реализации учебных возможностей младших школьников.

80 человек обучаются удовлетворительно, т.е. окончили год с «3», что составляет 36,31% от общего числа обучающихся.

Не успевают 2 человека (0,96 %).

Качество знаний по 2-4 классам – 62,68 % (в 2024-2025 году – 62,68 %). Это больше на 3,51 % по сравнению с предыдущим годом.

В таблице приведены данные в сравнении с прошлыми учебными годами.

	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год	2024-2025 уч.год
Успеваемость	99,5 %	99,11%	98,5 %	98,99
качество	61,29 %	59,28%	59,17 %	62,68

Анализ результатов обучения в 5-9 классах

Класс	Ученики								
	Всего	Отличники			Хорошисты		Успевающие		Всего
		Всего	%	ФИО	Всего	%	Всего	%	
5-а	25	2	8	Галицкая А. Обрывалин Т.	10	40	13	52	0
5-б	23	2	8,7	Баталов Г. Павлович Е.	10	43,48	11	47,83	0
5-в	22	1	4,55	Поспелов А.	4	18,18	17	77,27	0
5 Параллель	70	5	7,08		24	33,89	41	59,03	0
6-а	25	7	28	Горячев И. Козлов И. Котов Д. Нигороженко Е. Синенко М. Хажиева Е. Ходоров С.	11	44	7	28	0
6-б	24	2	8,33	Виль В. Макаренко К.	9	37,5	11	45,83	2
6-в	24	0	0		6	25	18	75	0
6 Параллель	73	9	12,1		26	35,5	36	49,61	2
7-а	27	2	7,41	Кондратенко О. Мыльникова И.	7	25,93	17	62,96	1

7-б	27	2	7,41	Рячкин Т. Собольков а Е.	4	14,81	21	77,77	0
7 Параллель	54	4	7,41		11	20,37	38	70,36	1
8-а	23	0	0		7	30,43	15	65,21	1
8-б	24	5	20,8 3	Блохина Е. Ладыкина Н. Проскуряк ов С. Самохина М. Шабанская А.	7	29,17	12	50	0
8-в	24	3	12,5	Закирова С. Павлович П. Ромашкин а В.	2	8,33	17	70,84	2
8 Параллель	71	8	11,1 1		16	22,64	44	62,02	3
9-а	25	4	16	Головина А. Коженев М. Покотило Д. Репина Д.	5	20	15	60	0
9-б	30	0	0		4	13,33	24	80	0
9-в	25	0	0		5	20	17	68	1
9 Параллель	80	4	5,33		14	17,78	56	69,33	1
Основное общее образование	348	30	8,61		91	26,04	215	62,07	7
Школа	569	73	13,9 8		187	34,68	295	49,19	9

Таким образом, успеваемость составила 97,4%, качество 34,65%

В целом по школе: успеваемость- 98,4%, качество – 48,66%

Участников Всероссийской Олимпиады школьников в 2024-2025- 206 (если ребенка считать 1 раз, то 101), призеров и победителей 19, в 2025-2026 - 753(если ребенка считать 1 раз, то 343), победителей и призеров школьного этапа – 263, муниципального этапа - 2.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется ООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Организация образовательного процесса

Обучение в течение 2024-2025 учебного года проводилось в две смены по пятидневной неделе. В анализируемом учебном году в школе был следующий режим занятий:

- начало уроков первой смены – 08.15, второй смены – 14.00;

- продолжительность учебного года: 1 класс – 33 недели, 9 класс – 33 недели, 2- 8,10 классы – 34 недели;

- продолжительность уроков:

1 класс – 1 триместр – 3 урока по 35 минут, 2 триместр – 4 - 5 уроков по 40 минут, 3 триместр – 4-5 уроков по 40 минут, динамическая пауза после 2,3 урока – 20 минут;

2-11 классы – 40 минут.

- начало внеурочной деятельности в 1-9 классах – через 40 минут после окончания уроков (для второй смены - за 40 минут до начала уроков).

Продолжительность перемен между уроками устанавливается в соответствии с санитарными нормами. Питание обучающихся осуществлялось после 1-5 уроков.

Учебный год представлен следующими учебными периодами: триместры – 1 – 9 классы, полугодия – 10 – 11 классы.

Режим школьного дня для первоклассников в сентябре-октябре строится по следующим правилам:

1) ступенчатый режим обучения. Снижение учебной нагрузки в сентябре-октябре – 3 урока в день, в ноябре-декабре – по 4 урока в день, по 35 минут каждый;

2) организация мероприятий для обеспечения двигательной активности и профилактики переутомления. В середине учебного дня педагог организует 2 перемены по 20 минут.

3) особенности контрольно-оценочной деятельности – без балльной оценки. Результаты работы первоклассников оцениваются только словесно, не задаются домашние задания.

По итогам адаптационного периода в первых классах в 2024/2025 учебном году психолого-педагогический консилиум Школы пришел к выводу, что педагоги приняли достаточные меры и достигли хороших результатов по социализации учеников, включения их личности в новую учебную деятельность.

В 2024-2025 году Школа продолжала оказывать психолого-педагогическую помощь обучающимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

- учителей начальных классов;
- учителей-предметников;
- социального педагога;
- педагога-психолога;
- советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

V. Оценка востребованности выпускников

В 2025 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Это связано с тем, что в Школе введено предпрофильное обучение только по одному направлению, что недостаточно для удовлетворения спроса всех старшеклассников.

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в СПО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в СПО	Устроились на работу	Отчислены со справкой
2023	78	0	12	35	20	18	2	0	0
2024	62	17	2	30	19	14	3	2	0

2025	69	29	2	38	0	0	0	0	0
------	----	----	---	----	---	---	---	---	---

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

Высококвалифицированный педагогический коллектив - основа успешного функционирования и развития школы как педагогической системы. Педагогический коллектив состоит из 26 человек:

- 25 учителя – предметника;
- 3 человек – администрация (директор школы и 2 заместителей)
- 3 человека – учебно-вспомогательный персонал (педагог-библиотекарь, социальный педагог, старший вожатый)

На период самообследования в Школе работают 26 педагогов, из них 23 — внутренних совместителей. В 2024-2025 году аттестацию имеют: 1 человек — высшую квалификационную категорию и 7 человек – I категорию.

Анализ кадрового состав

общее количество педработников	количество молодых специалистов (стаж до 5 лет)		количество молодых педагогов (до 35 лет)		количество пенсионеров (старше 55 лет)	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
26 (в том числе 3 - адм)	7	30	9	34,6	8	30,7

Можно сделать вывод, что возраст педагогических работников увеличивается. В 2024-2025 учебном году в школу прибыли молодые специалисты.

Качественный состав педагогических работников

общее количество педработников	в том числе учителей		распределение по уровням образования педработников			
	чел.	%	высшее педагогическое		среднее профессиональное	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
26 (в т.ч. адм-3)	25	96	24	92,3	2	7,6

Анализ статистических данных показывает, что количество учителей, имеющих высшее образование возросло. Это произошло за счет пополнения педагогического коллектива молодыми специалистами, имеющими среднее специальное образование и повышающими свой образовательный уровень обучаясь заочно (Кузнецова Н.Ю.). 2 молодых специалиста имеют среднее профессиональное образование.

Школа укомплектована высококвалифицированными кадрами, но есть нехватка в кадрах, по предметам: русский язык, английский язык, начальные классы, логопед, труд (м).

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом не в полной мере;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Деятельность методических объединений

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются предметные методические объединения.

В школе функционировали 4 предметных методических объединения

№ п/п	Наименование ШМО	Предметная область	Руководитель
1	ШМО учителей начальных классов	Начальные классы	Евланова Т.В..
2	ШМО гуманитарного цикла	Русский язык, иностранный язык, история	Степанов А.П.
3	ШМО учителей математики, физики и физической культуры	Математика, физика, физическая культура	Забудская В.В.

4	ШМО учителей естественно-научного цикла	Химия, биология, география, технология, ОБЖ	Старовойтова Е.В.
---	---	---	-------------------

Руководителям МО была делегирована часть функций по осуществлению внутришкольного контроля (диагностика обученности и качества знаний по предметам по итогам триместра, года, анализ ВПР). Каждый из руководителей достойно выполнял свои обязанности, и этот фактор способствует возможности на хорошем уровне решать в школе систему учебно-методических задач.

Заседания МО всегда тщательно готовились и продумывались. Выступления основывались на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения. Успешно рассматривались и решались следующие вопросы:

1. Утверждение рабочих программ по предметам и курсам внеурочной деятельности, элективных курсов и факультативов.
2. Разработка в конструкторе рабочих программ.
3. Изучение методических рекомендаций ИРООО о преподавании различных предметов в 2024- 2025 учебном году в условиях обновленных ФГОС.
4. Анализ результатов ВПР, государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов.
5. Работа с одарёнными детьми, подготовка к олимпиадам, НПК, конкурсам.
6. Работа со слабоуспевающими учащимися.
7. Использование на уроках ресурсов Интернета, электронных ресурсов, использование в работе передового опыта педагогов.
8. Повышение уровня самообразования и педагогической квалификации, участие в педфорумах, конференциях, фестивалях и др. мероприятиях для педагогов.

Школьные методические объединения обеспечивали планомерную методическую работу с учителями школы, направленную на совершенствование содержания образования и включающую различные виды предметной и исследовательской деятельности.

Методические объединения педагогов работали над методическими темами, которые были сформулированы в соответствии с единой методической темой школы и в своей деятельности прежде всего ориентировались на организацию методической помощи учителям и классным руководителям.

В работе школьных методических объединений основное внимание уделялось вопросам качества образования. Рассматривались вопросы формирования познавательных универсальных учебных действий, обсуждались методы и приемы подготовки обучающихся к

всероссийским проверочным работам, государственной итоговой аттестации, олимпиадам и конкурсам исследовательских работ, проектной деятельности обучающихся.

Традиционными видами работы ШМО являются предметные недели. Согласно плану методической работы в течение учебного года согласно графику были проведены следующие предметные недели:

- начальной школы;
- естественных наук;
- филологии;
- математики и физкультуры.

Каждое методическое объединение в течение учебного года работало по своему индивидуальному плану, в основе которого лежала проблема, вытекающая из приоритетных направлений современного образования, единой методической темы и реального положения дел в учебной области, вошедших в данное объединение предметов, а также с учетом плана методической работы школы. Их главной задачей являлось повышение качества образования посредством оказания помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства, внедрение позитивного педагогического опыта и современных образовательных технологий.

На заседаниях обсуждались следующие вопросы:

- знакомство с планом работы на учебный год;
- согласование рабочих программ и календарно-тематических планов предметов, курсов;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно- познавательной деятельности;
- методы работы с обучающимися, имеющими низкие учебную мотивацию и учебные способности;
- новые образовательные технологии, перспективы и проблемы их внедрения в практику, в т.ч. во время дистанционного обучения;
- организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся, защита проектов обучающимися 9 классов;
- участие в работе системы внутреннего повышения квалификации, распространение передового педагогического опыта, совершенствование педагогического мастерства;
- ресурсы повышения качества образования;
- итоговая аттестация обучающихся.

Деятельность педагогов в различного рода методических сообществах направлена на рост педагогического мастерства работников школы, осуществлялась в разных формах, способствовала сплочению коллектива, становлению молодых педагогов как профессионалов; во-вторых, стала эффективным средством воплощения творческого потенциала педагогов. Второй год педагоги школы принимали участие

в работе Единого методического дня, организованного ИРООО, в результате чего отмечено повышение профессиональной компетентности учителей, разнообразие форм уроков, используемых методов и приемов обучения.

Между тем, негативными стоит назвать тенденции:

1. Низкая активность педагогов в трансляции собственного педагогического опыта.
2. Посещенные в течение учебного года уроки у ряда учителей показали, что уровень владения современными технологиями и методиками довольно низкий. Чаще всего уроки носят традиционный характер комбинированного вида с некоторыми попытками преподавания в соответствии с требованиями ФГОС.
3. Недостаточно внимания методические объединения уделяют вопросам подготовки к ВсОШ, различным олимпиадам, конкурсам, а также участию в конкурсах проектных и исследовательских работ обучающихся.

Перед методической службой школы в 2025-2026 учебном году необходимо поставить следующие задачи:

1. Развитие системы взаимопосещения уроков в целях совершенствования методической грамотности и аналитической культуры учителей, заимствования положительного опыта, способности видеть недостатки и не допускать их в своей практике.
2. Составление и реализация программ индивидуального профессионального развития на основе анализа собственной деятельности.
3. Продумать систему работы, мотивирующую педагогов на качественную подготовку обучающихся к участию в значимых мероприятиях, интеллектуальных и спортивных конкурсах.

Школа с 2023 года реализует региональную целевую модель наставничества педагогических работников по распоряжению Департамента образования Администрации города Омска. С 1 марта 2025 года трансформировали систему наставничества в Школе, чтобы соблюсти новые требования статьи 351.8 Трудового кодекса Российской Федерации. Приказом Школы от 05.09.2025 г. № 244 назначили куратора и пары «наставник-наставляемый».

С 1 марта в Школе действует новая программа наставничества. Итогами реализации предыдущей программы наставничества стали:

- разработка траекторий профессионального становления и обучения молодых специалистов;
- эффективная быстрая адаптация новых работников в коллективе;
- повышение качества исполнения должностных обязанностей работниками, которые проработали свыше 10 лет в коллективе школы;
- составление плана дополнительного профессионального образования педагогов, наиболее полно соответствующего потребностям школы и восполняющего ее дефициты.

На 2025/2026 учебный год составили графики повышения квалификации педагогических работников с учетом части 5.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Запланировали обучение в 2025-2026 учебном году – 11 человек, 2026-2027 г. – 9 человек.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

На отчетный период основной целью библиотеки было создание условий для самоопределения и самореализации личности обучающихся посредством предоставления комплекса библиотечных услуг.

Это достигалось путем решения следующих задач:

Обеспечивать информационно-документальную поддержку учебно-воспитательного процесса

Формировать у школьников (читателей) основы информационной культуры

Использовать пропаганду краеведческой литературы и книг омских авторов как одно из условий для самоопределения и самореализации личности обучающегося

Особенностью отчетного периода стал переезд школы на время ремонта в две другие школы, консервация основного фонда в закрытом хранилище. Следствием этого стало увеличение доли виртуальной составляющей при проведении мероприятий, отсутствие реальной книговыдачи, за исключением учебников.

Формирование библиотечного фонда

Комплектование основного фонда библиотеки ограничилось приобретением орфографических словарей: для начальной школы за счёт внебюджетных средств было приобретено 36 экземпляров на сумму 5050 р.; для старших классов за бюджетный счёт 74 экземпляра на 28042 р. 30 коп.

Работа с обеспечением учащихся учебниками велась в течение всего учебного года. Отсутствие отдельных экземпляров ликвидировалось за счёт обмена с другими школами города. Надо отметить, что, несмотря на

возникающие проблемы с обеспечением учебниками, сохранность изданий, выданных школьникам, оставляет желать лучшего, часты случаи порчи и утери учебников. С учащимися 6х классов (получившими новые учебники) проведены беседы о сохранности и правилах пользования.

С приобретением учебников в отчётный период возникли сложности.

Сформирован заказ на сумму 1 131 952,14 на 1.676 экземпляров. Но ввиду отсутствия средств на конец отчетного периода реальная сумма заказа 296 684,19 р.

Библиотечное обслуживание читателей и информационно-библиографическая грамотность является основным направлением работы библиотеки. Привлечение читателей, удовлетворение информационных потребностей пользователей основная цель структурного подразделения школы.

Пользование книжным фондом библиотеки приостановлено. Перерегистрация и запись новых читателей в отчетный период не велась в связи с переездом.

Работа по основным направлениям:

- ♦ ***Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса*** осуществлялось, прежде всего, за счёт выдачи учебников и учебных пособий, а также проведением мероприятий по предметам школьного курса, приуроченным к юбилейным датам или по запросу учителей. По литературе и литературному чтению: «Добрые зимние сказки» электронная презентация для младших школьников, «Ещё мама...» к 125-летию А.Платонова электронная презентация для 5-6 классов, «Не только сказка...» электронная презентация к 210-летию П.Ершова для 5-6 классов, Лермонтовский час «Есть мысли, есть слова, есть душа», Поэтический урок «Нет, жизнь меня не победила...» к 115-летию А.Твардовского, «Сквозь огонь и стужу мы прошли...» для 7-8 классов и другие.

По физической культуре: «Спорт и книга», «Игра поможет здоровье умножить» для начальной школы провели библиотекари Детской библиотеки им. Менделеева

Изобразительное искусство: «Русская зима глазами художников: виртуальный вернисаж для школьников» 5-6 кл.

- ♦ ***Формирование у школьников (читателей) основы информационной культуры*** проводилось на внеурочных занятиях и на уроках литературного чтения: Экскурсия пятиклассников в Детскую библиотеку им. Д.Менделеева (знакомство со структурой библиотеки, правилами пользования, фондом); «Алгоритм подготовки сообщения, реферата» библиотечное занятие для младших школьников; «Типы и виды изданий по целевому назначению» библиотечное занятие для 3 класса; «Создатели книг» творческая работа и другое.
- ♦ ***Пропаганда краеведческой литературы и книг омских авторов*** как одно из условий для самоопределения и самореализации личности обучающегося:

Большинство проводимых мероприятий имеет отсылку к краеведческим материалам (будь то литературные, исторические, патриотические мероприятия, мероприятия посвящённые Дню Космонавтики, Неделя Детской книги и другое), например: «Белозёров: биография», «Белозёров: стихи» электронные презентации для учащихся 2-4 классов, Краеведческий час (беседа и викторина), посвящённый Победе в Великой Отечественной войне.

Кроме того были проведены мероприятия, приуроченные к знаменательным датам и месячникам по воспитанию обучающихся.

Повышение квалификации педагога-библиотекаря проходило путём самообразования (знакомство с материалами о новых технологиях и разработками в сфере библиотечного дела в сети Интернет и печатных изданиях), участия профессиональных вебинарах.

Анализ выявил следующие проблемы:

1. Проблема бережного отношения к учебникам со стороны учащихся
2. Невысокий уровень информационно-библиографической грамотности
3. Дополнительные сложности представляет период капитального ремонта школы (отсутствие помещения и печатного фонда)

Выявленные проблемы будут учтены при формировании Плана работы школьной библиотеки на 2025-2026 учебный год.

Выводы:

- в целом информационно-документальная поддержка образовательного процесса осуществляется на уровне, позволяющем коллективу школы решать образовательные задачи;
- у школьников (читателей) формируются основы информационной культуры на уровне позволяющем удовлетворять познавательные потребности, координируя работу с учителями-предметниками;
- работа по формированию и пропаганде краеведческого фонда создаёт основу для становления гражданской позиции и самоопределения личности ребёнка и требует использования новых форм, привлечения ресурсов других учреждений культуры и образования.

VIII. Оценка материально-технической базы

Показатели	Показатели школы
Обеспеченность обучающихся учебной литературой	100 %
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	88
Количество обучающихся на 1 компьютер, применяемый в учебном процессе	8
Наличие библиотеки	да
Возможность пользования сетью Интернет обучающимися	да
Количество компьютеров, применяемых в управлении	
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	да
Наличие сайта	да
Создание условий для обеспечения обучающихся питанием	да
обеспеченность обучающихся медицинским обслуживанием	да

Наличие оснащенных специализированных кабинетов

	Количество
Кабинет начальных классов	6
Кабинет русского языка и литературы	3
Кабинет математики	3
Кабинет информатики	1

Кабинет физики	1
Кабинет химии	1
Кабинет биологии, географии	1
Кабинет истории	2
Кабинет иностранного языка	2
Кабинет труда	1
Мастерская	1
Кабинет ОБЗР	1

Материально-техническая база школы соответствует действующим санитарным, противопожарным нормам и правилам, позволяет реализовать в школе образовательные программы, сохранять и поддерживать здоровье учащихся.

В школе имеется 1 компьютерный класс, где ведется обучение учащихся информатике. Локальная сеть в данном классе объединяет 10 компьютеров. В 11 учебных кабинетах имеется возможность работы с мультимедийной техникой. Компьютерная техника также установлена в кабинетах администрации, приемной, кабинете психолога, социального педагога, библиотеке.

В кабинетах имеются современные необходимые для обучения учебно-методические комплекты, методические пособия для обеспечения достижения учащимися требований стандарта общего образования.

На первом этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

В целях организации первичной медико-санитарной помощи детям в период их обучения и воспитания в Школе 15.09.2025 перезаключили договор с МБУ «Поликлиника № 1» в соответствии с распоряжением Администрации г. Энска от 15.08.2025 № 45. По условиям договора на территории Школы действует медицинский пункт.

Медицинский пункт является структурным подразделением медицинской организации. Пункт осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об организации медицинского пункта образовательной организации, разработанным на основе приложения № 1 к Порядку, утвержденному приказом Минздрава России от 14.04.2025 № 213н.

Медицинский пункт оснащен в соответствии со стандартом оснащения, приведенным в приложении № 3 к Порядку, утвержденному приказом Минздрава России от 14.04.2025 № 213н.

Обеспечение условий безопасности

В целях обеспечения комплексной безопасности в 2022-2023 учебном году проведены следующие мероприятия:

1. Мероприятия по антитеррористической безопасности

В школе имеется «Паспорт безопасности БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 133». Паспорт согласован с соответствующими службами в 2019 году. (в связи с тем, что здание Школы находилось на капитальном ремонте, Паспорт безопасности будет сделан в 2025 г.)

Приказом директора школы создана комиссия по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании Положения о комиссии по чрезвычайным ситуациям и плана работы, утверждённого директором школы. КЧС собиралось на совещания согласно плану работы.

В школе утверждены инструкции по действиям персонала при возникновении угроз террористического характера, схема оповещения работников в рабочее и нерабочее время. Ежеквартально с работниками учреждения проводится инструктаж по антитеррористической направленности.

Проведены занятия и классные часы по антитеррористической направленности.

На классных родительских собраниях поднимались вопросы обеспечения безопасности, ответственности за личную и коллективную безопасность детей.

Охрана школы в дневное время осуществляется силами работников учреждения БОУ г. Омска «СОШ №63» и «Гимназия №12».

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе функционирует внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО), разработанная в соответствии с Методологией оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании модели ВСОКО Школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

Главный документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – Положение о внутренней системе оценки качества образования БОУ г Омска «СОШ № 133».

ВСОКО Школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителя директора.

По результатам анкетирования 2025 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 68 процентов. Высказаны пожелания о введении профильного обучения с естественно-научными, социально-экономическими и технологическими классами.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 мая 2025 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	639
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	291
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	348
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	-
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	347 (41%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	4
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса,	человек	0 (0%)

которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	(процент)	
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	23 (27%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	45 (5%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		3 (0,4%)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей	человек (процент)	0 (0%)

численности обучающихся			
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек		
— с высшим образованием			26
— высшим педагогическим образованием			24
— средним профессиональным образованием			1
— средним профессиональным педагогическим образованием	1		
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)		
— с высшей			15 (29%)
— первой		12 (23%)	
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)		
— до 5 лет			15 (29%)
— больше 30 лет		2 (4%)	
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)		
— до 30 лет			12 (23%)
— от 55 лет		7 (14%)	
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	35 (73%)	
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	20 (42%)	
Инфраструктура			
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,175	
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	7	
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да	

Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	659 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	3,13

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО, ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована недостаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют квалификацию и регулярно проходят дополнительное профессиональное обучение, что в свою очередь не позволяет обеспечивать качественные результаты образовательных достижений обучающихся.